**PEJABAT BENDAHARI
UiTM CAWANGAN KEDAH**

**SENARAI SEMAK DOKUMEN BAYARAN**

|  |  |
| --- | --- |
| See the source image | **SENARAI SEMAK DOKUMEN BAYARAN** **ELAUN AMALI/ PRAKTIK****BAGI TUJUAN** **BAYARAN KEPADA PELAJAR** |
| BIL | PERKARA | ADA (√) |
| 1 | Borang Peruntukan PB 3/80(Pindaan 1/2002) Pejabat Bendahari- (Peruntukan Pengurusan Sahaja) |  |
| 2 | Borang mohon Elaun Latihan Praktikal -(Borang Honorarium yang diubahsuai) |  |
| 3 | Salinan Kad Perakam Waktu Pelajar yang telah disahkan oleh Ketua PTJ |  |
| 4 |  Salinan Surat Tawaran (Latihan Praktikal) |  |
| 5 |  Penyata Jadual Kedatangan Staf Harian |  |
| 6 |  Salinan Kad Pengenalan  |  |
| 7 |  Salinan Penyata Bank - (tertera Nombor Akaun sahaja, tuntutan kali pertama sahaja) |  |
| 8 |  Salinan Kelulusan Tabung Amanah - (jika Peruntukan Amanah) |  |